



# Firma Başvuru Formu

<b>Firma Adı</b>					
<b>Adres</b>					
<b>Firma Yetkilisi</b>		<b>Telefon</b>			
<b>Yönetim Temsilcisi</b>		<b>Faks</b>			
<b>Çalışan Sayısı</b>	Toplam _____				
<b>Standart</b>	<input type="checkbox"/> ISO 9001: 2008 <input type="checkbox"/> OHSAS 18001:2007	<input type="checkbox"/> ISO 14001:2004 <input type="checkbox"/> ISO/IEC 27001:2005	<input type="checkbox"/> ISO 22000:2005 <input type="checkbox"/> Diğer ( _____ )		
<b>Belgelendirme Kapsamı</b>	<input type="checkbox"/> Araştırma/Geliştirme	<input type="checkbox"/> Üretim	<input type="checkbox"/> İnşaat	<input type="checkbox"/> Montaj	<input type="checkbox"/> Hizmet
<b>EA/NACE Kodu</b>		<b>Aşama 1</b>	<input type="checkbox"/> Ofis	<input type="checkbox"/> Saha	
<b>Ana Ürün/Hizmet</b>					
<b>Belgelendirme Denetimine Hazırlayan</b>	<b>Danışman Kuruluş</b>		<input type="checkbox"/> Firma Kendisi		
	<b>Danışman</b>				
<b>Denetim tarihi (Talep Edilen)</b>	<b>Aşama 1</b>	/	<b>Aşama 2</b>	/	
<p>* Belgelendirme Sözleşmesi ve Belgelendirme kurallarını kabul ediyorum (F-070/05, T-080/01). Belgelendirme Kuralları için <a href="http://www.sistemer.com/belgelendirme_kurallari.php">www.sistemer.com/belgelendirme_kurallari.php</a> adresine bakınız.</p>					
<p><b>Yetkili:</b> _____ (İmza)      Tarih ____ / ____ / ____</p>					
Alt kısım SISTEMER tarafından doldurulacaktır.					
<b>Ekler</b>	1. Yetkili imza sirküsü (Sözleşmeleri imzalayan) 2. Ticaret Sicil Gazetesi, Vergi Levhası, Oda Faaliyet Belgesi 3. Varsa Yasal Şartlar (Üretim İzin Belgesi, v.b.) 4. El kitabı ve prosedürler 5. Varsa tanıtıcı doküman (firma cd'si, katalog v.b.) 6. Çalışan sayısını doğrulayıcı belgeler (sigorta bildirimi, taşeron sözleşmesi v.b.)				
<b>Başvurunun Gözden Geçirilmesi</b>	<b>Denetlenecek Standart</b>	<b>Denetim Kodu</b>	<b>Şube Sayısı</b>	<b>Denetim Tarihi</b>	<b>Gözden Geçiren</b>